

PETUNJUK PENGGUNAAN APLIKASI *e-PURCHASING* PRODUK BARANG/JASA PEMERINTAH

PPK



*e*catalogue

Daftar Isi

1	Pendahuluan	2
1.1	Alur Proses e-Purchasing Produk Barang/Jasa Pemerintah Dalam Aplikasi (Tanpa fitur negosiasi harga)	4
1.2	Alur Proses e-Purchasing Produk Barang/Jasa Pemerintah Dalam Aplikasi (Dengan fitur negosiasi harga)	5
2	Memulai Aplikasi	6
2.1	Akses ke dalam e-Purchasing Produk Barang/Jasa Pemerintah	6
3	Penjelasan Fungsi dan Fitur	7
3.1	Halaman Syarat dan Ketentuan	7
3.2	Tab Katalog.....	7
3.3	Tab Komoditas	8
3.4	Halaman Petunjuk Penggunaan	23
3.5	Halaman Download.....	23
3.6	Halaman Hubungi Kami.....	24
4	Mengakhiri Aplikasi.....	24
5	Penutup	24

1 Pendahuluan

Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang efisien dan efektif merupakan salah satu bagian yang penting dalam perbaikan pengelolaan keuangan negara. Salah satu perwujudannya adalah dengan pelaksanaan proses Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah secara elektronik, yaitu Pengadaan Barang/Jasa yang dilaksanakan dengan menggunakan teknologi informasi dan transaksi elektronik sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Penyelenggaraan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah secara elektronik diatur dalam Peraturan Presiden Nomor 70 Tahun 2012 sebagai perubahan atas Peraturan Presiden nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah, dan sebagaimana ketentuan dalam pasal 131 ayat (1) bahwa pada tahun 2012 K/L/D/I wajib melaksanakan Pengadaan Barang/Jasa secara elektronik untuk sebagian/seluruh paket-paket pekerjaan. Selain itu dalam Peraturan Presiden Nomor 70 Tahun 2012 juga mengatur mengenai Layanan Pengadaan Secara Elektronik (LPSE) sebagai unit kerja K/L/D/I untuk menyelenggarakan sistem pelayanan Pengadaan Barang/Jasa secara elektronik yang ketentuan teknis operasionalnya diatur oleh Peraturan Kepala LKPP No. 2 Tahun 2010 tentang Layanan Pengadaan Secara Elektronik. LPSE dalam dalam menyelenggarakan sistem pelayanan Pengadaan Barang/Jasa secara elektronik wajib memenuhi ketentuan sebagaimana yang ditentukan dalam Undang-undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik.

Proses Pengadaan Barang/Jasa pemerintah secara elektronik ini akan lebih meningkatkan dan menjamin terjadinya efisiensi, efektifitas, transparansi, dan akuntabilitas dalam pembelanjaan uang negara. Selain itu, proses Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah secara elektronik ini juga dapat lebih menjamin tersedianya informasi, kesempatan usaha, serta mendorong terjadinya persaingan yang sehat dan terwujudnya keadilan (*non discriminative*) bagi seluruh pelaku usaha yang bergerak di bidang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.

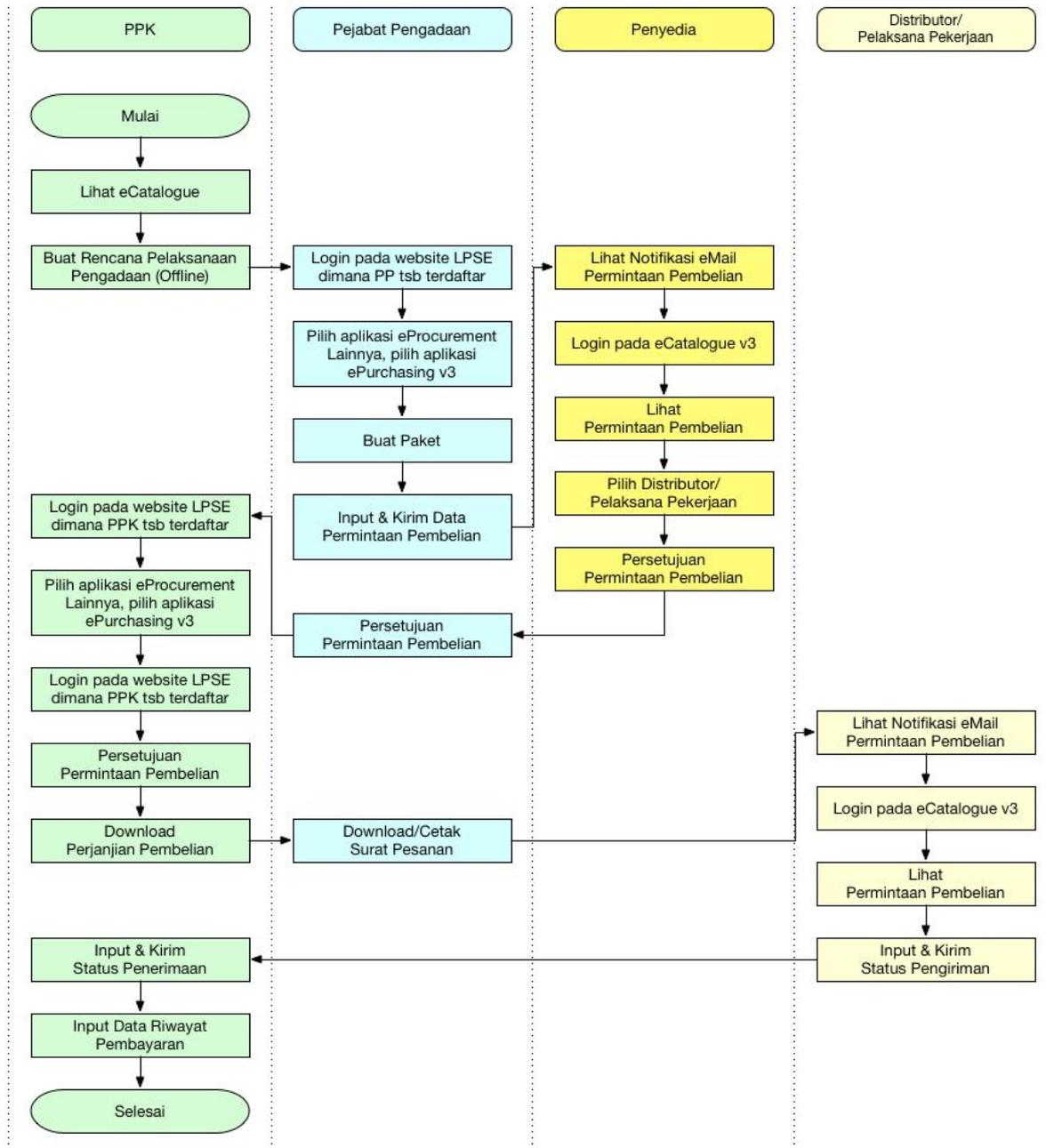
Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE) dibuat untuk mewujudkan harapan pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah secara elektronik. Layanan yang tersedia dalam SPSE saat ini adalah *e-Tendering* yaitu tata cara pemilihan Penyedia Barang/Jasa yang dilakukan secara terbuka dan dapat diikuti oleh semua Penyedia Barang/Jasa yang terdaftar pada Sistem Pengadaan Secara Elektronik dengan menyampaikan 1 (satu) penawaran dalam waktu yang telah ditentukan. Tata cara *e-Tendering*, syarat dan ketentuan serta panduan pengguna (*user*

guide) diatur dalam Peraturan Kepala LKPP Nomor 18 Tahun 2012 tentang *e-Tendering*. Selain itu di dalam SPSE juga telah disiapkan fasilitas untuk proses audit secara *online (e-Audit)*, dan *e-Purchasing* Produk Barang/Jasa Pemerintah.

e-Purchasing dibuat agar proses untuk pengadaan Produk Barang/Jasa pemerintah dapat dilakukan secara elektronik. Dalam *e-Purchasing* Produk Barang/Jasa Pemerintah, terdapat fitur untuk pembuatan paket, unduh (*download*) format surat pesanan, unduh format standar kontrak, unggah (*upload*) hasil scan kontrak yang sudah ditandatangani, sampai dengan cetak pesanan Produk Barang/Jasa Pemerintah. Dengan adanya *e-Purchasing* Produk Barang/Jasa Pemerintah, diharapkan proses pengadaan Produk Barang/Jasa pemerintah dapat dimonitor dan lebih transparan.

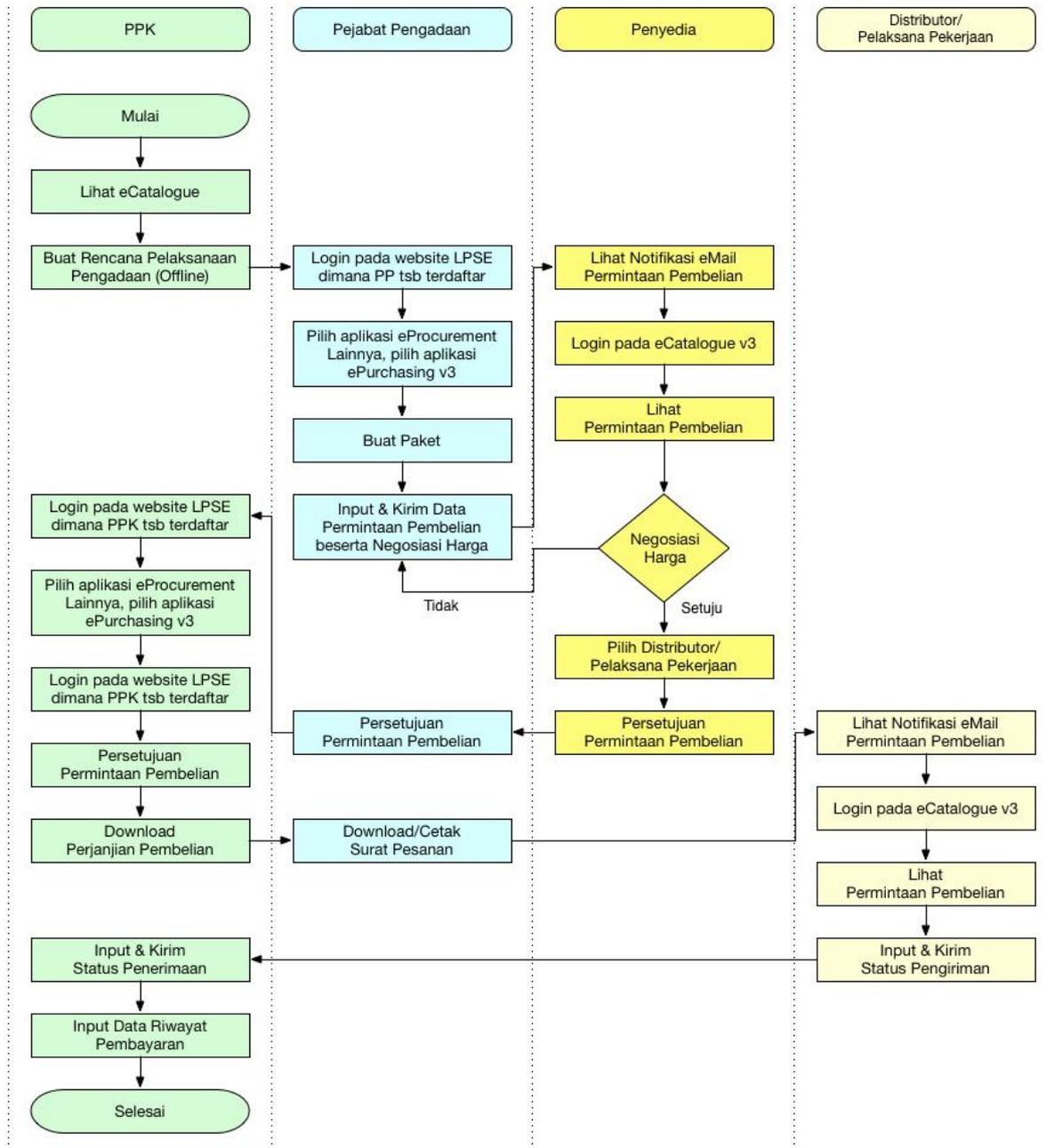
Produk yang sudah tampil di *e-Catalogue* Produk Barang/Jasa Pemerintah dapat dibeli dengan menggunakan *e-Purchasing*. *E-Catalogue* Produk Barang/Jasa Pemerintah menampilkan informasi penyedia produk, spesifikasi produk, harga, serta gambar dari produk barang/jasa pemerintah.

1.1 Alur Proses *e-Purchasing* Produk Barang/Jasa Pemerintah Dalam Aplikasi (Tanpa fitur negosiasi harga)



Gambar alur proses ePurchasing Produk Barang/Jasa tanda negosiasi harga

1.2 Alur Proses e-Purchasing Produk Barang/Jasa Pemerintah Dalam Aplikasi (Dengan fitur negosiasi harga)



Gambar alur proses ePurchasing Produk Barang/Jasa dengan negosiasi harga

2 Memulai Aplikasi

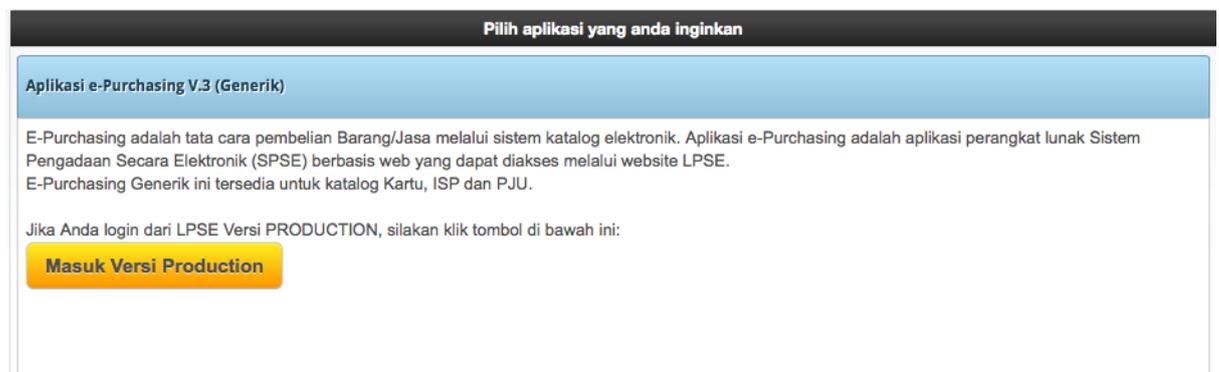
2.1 Akses ke dalam e-Purchasing Produk Barang/Jasa Pemerintah

PPK dapat mengakses *e-Purchasing* produk barang/jasa Pemerintah melalui SPSE dimana PPK tersebut terdaftar. Setelah PPK *login* ke dalam SPSE, pada halaman Home terdapat *link* 'Aplikasi e-Procurement Lainnya', Klik *link* tersebut untuk masuk ke dalam Portal Inaproc pada halaman *e-Purchasing*.



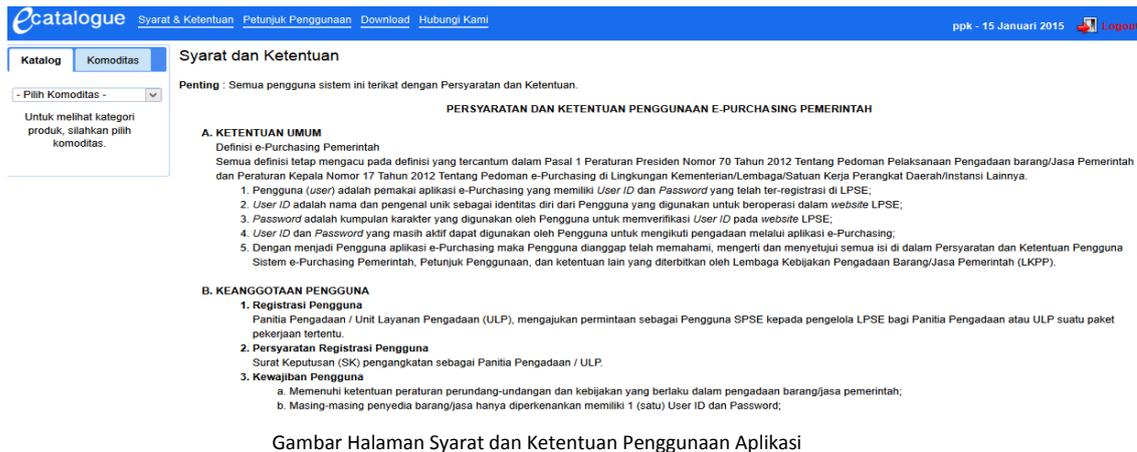
Gambar Halaman Home

Pada halaman Portal Inaproc, pilih *e-Purchasing* v.3 dan klik tombol **Masuk Versi Production** untuk melakukan pemesanan produk atau tekan tombol Masuk Versi Latihan untuk masuk ke dalam aplikasi latihan *e-Purchasing*.



Gambar Halaman Portal Inaproc – Aplikasi eProc Lainnya

Kemudian akan tampilan halaman **Syarat dan Ketentuan** penggunaan aplikasi.



The screenshot shows the 'Syarat dan Ketentuan' (Terms and Conditions) page for the 'PERSYARATAN DAN KETENTUAN PENGGUNAAN E-PURCHASING PEMERINTAH'. The page includes a navigation menu with 'Katalog' and 'Komoditas' tabs, a dropdown menu for selecting commodities, and a main content area with the following sections:

- Penting:** Semua pengguna sistem ini terikat dengan Persyaratan dan Ketentuan.
- A. KETENTUAN UMUM**
 - Definisi e-Purchasing Pemerintah
 - Semua definisi tetap mengacu pada definisi yang tercantum dalam Pasal 1 Peraturan Presiden Nomor 70 Tahun 2012 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan barang/Jasa Pemerintah dan Peraturan Kepala Nomor 17 Tahun 2012 Tentang Pedoman e-Purchasing di Lingkungan Kementerian/Lembaga/Satuan Kerja Perangkat Daerah/Instansi Lainnya.
 - 1. Pengguna (*user*) adalah pemakai aplikasi e-Purchasing yang memiliki *User ID* dan *Password* yang telah ter-registrasi di LPSE;
 - 2. *User ID* adalah nama dan pengenal unik sebagai identitas diri dari Pengguna yang digunakan untuk beroperasi dalam website LPSE;
 - 3. *Password* adalah kumpulan karakter yang digunakan oleh Pengguna untuk memverifikasi *User ID* pada website LPSE;
 - 4. *User ID* dan *Password* yang masih aktif dapat digunakan oleh Pengguna untuk mengikuti pengadaan melalui aplikasi e-Purchasing;
 - 5. Dengan menjadi Pengguna aplikasi e-Purchasing maka Pengguna dianggap telah memahami, mengerti dan menyetujui semua isi di dalam Persyaratan dan Ketentuan Pengguna Sistem e-Purchasing Pemerintah, Petunjuk Penggunaan, dan ketentuan lain yang diterbitkan oleh Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (LKPP).
- B. KEANGGOTAAN PENGGUNA**
 - 1. **Registrasi Pengguna**
Panitia Pengadaan / Unit Layanan Pengadaan (ULP), mengajukan permintaan sebagai Pengguna SPSE kepada pengelola LPSE bagi Panitia Pengadaan atau ULP suatu paket pekerjaan tertentu.
 - 2. **Persyaratan Registrasi Pengguna**
Surat Keputusan (SK) pengangkatan sebagai Panitia Pengadaan / ULP.
 - 3. **Kewajiban Pengguna**
 - a. Memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan dan kebijakan yang berlaku dalam pengadaan barang/jasa pemerintah;
 - b. Masing-masing penyedia barang/jasa hanya diperkenankan memiliki 1 (satu) User ID dan Password;

Gambar Halaman Syarat dan Ketentuan Penggunaan Aplikasi

3 Penjelasan Fungsi dan Fitur

3.1 Halaman Syarat dan Ketentuan

Menu halaman utama syarat dan ketentuan penggunaan aplikasi. Semua penggunaan sistem terikat dengan persyaratan dan ketentuan tersebut.



The screenshot shows the 'Syarat dan Ketentuan' (Terms and Conditions) page for the 'PERSYARATAN DAN KETENTUAN PENGGUNAAN E-PURCHASING OBAT PEMERINTAH'. The page includes a navigation menu with 'Katalog' and 'Komoditas' tabs, a dropdown menu for selecting commodities, and a main content area with the following sections:

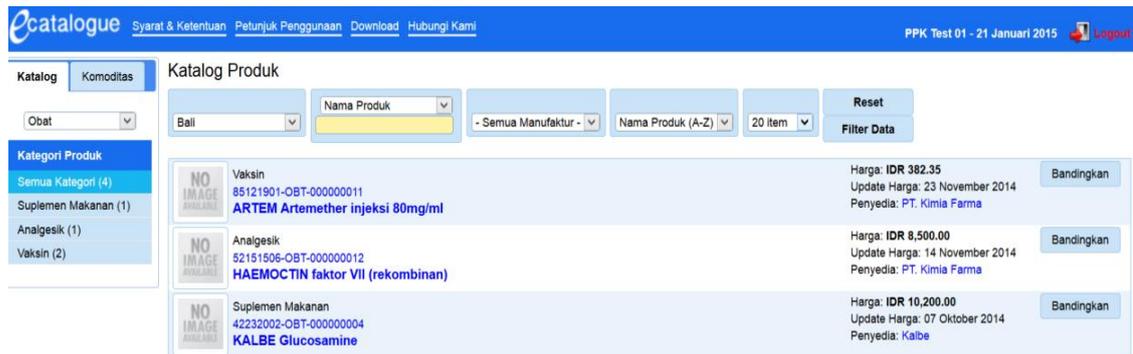
- Penting:** Semua pengguna sistem ini terikat dengan Persyaratan dan Ketentuan.
- A. KETENTUAN UMUM**
 - Definisi e-Purchasing Pemerintah
 - Semua definisi tetap mengacu pada definisi yang tercantum dalam Pasal 1 Peraturan Presiden Nomor 70 Tahun 2012 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan barang/Jasa Pemerintah dan Peraturan Kepala Nomor 17 Tahun 2012 Tentang Pedoman e-Purchasing di Lingkungan Kementerian/Lembaga/Satuan Kerja Perangkat Daerah/Instansi Lainnya.
 - 1. Pengguna (*user*) adalah pemakai aplikasi e-Purchasing yang memiliki *User ID* dan *Password* yang telah ter-registrasi di LPSE;
 - 2. *User ID* adalah nama dan pengenal unik sebagai identitas diri dari Pengguna yang digunakan untuk beroperasi dalam website LPSE;
 - 3. *Password* adalah kumpulan karakter yang digunakan oleh Pengguna untuk memverifikasi *User ID* pada website LPSE;
 - 4. *User ID* dan *Password* yang masih aktif dapat digunakan oleh Pengguna untuk mengikuti pengadaan melalui aplikasi e-Purchasing;
 - 5. Dengan menjadi Pengguna aplikasi e-Purchasing maka Pengguna dianggap telah memahami, mengerti dan menyetujui semua isi di dalam Persyaratan dan Ketentuan Pengguna Sistem e-Purchasing Pemerintah, Petunjuk Penggunaan, dan ketentuan lain yang diterbitkan oleh Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (LKPP).
- B. KEANGGOTAAN PENGGUNA**
 - 1. **Registrasi Pengguna**
Panitia Pengadaan / Unit Layanan Pengadaan (ULP), mengajukan permintaan sebagai Pengguna SPSE kepada pengelola LPSE bagi Panitia Pengadaan atau ULP suatu paket pekerjaan tertentu.
 - 2. **Persyaratan Registrasi Pengguna**
Surat Keputusan (SK) pengangkatan sebagai Panitia Pengadaan / ULP.
 - 3. **Kewajiban Pengguna**
 - a. Memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan dan kebijakan yang berlaku dalam pengadaan barang/jasa pemerintah;
 - b. Masing-masing penyedia barang/jasa hanya diperkenankan memiliki 1 (satu) User ID dan Password;

Gambar Halaman Syarat & Ketentuan penggunaan aplikasi

3.2 Tab Katalog

Pada tab Katalog terdapat pilihan menu untuk memilih komoditas katalog. Apabila sudah memilih salah satu komoditas, maka akan tampil Katalog Produk komoditas tersebut. Di halaman Katalog Produk, terdapat fasilitas pencarian berdasarkan Kabupaten/Kota/Provinsi, Nama Produk, No. Produk, dan Manufaktur, kemudian dapat diurut berdasarkan Nama Produk (A-Z atau Z-A), Harga Termurah, Harga Termahal, serta jumlah produk per

halaman.



Katalog Produk

Obat

Bali Nama Produk - Semua Manufaktur Nama Produk (A-Z) 20 item

Reset Filter Data

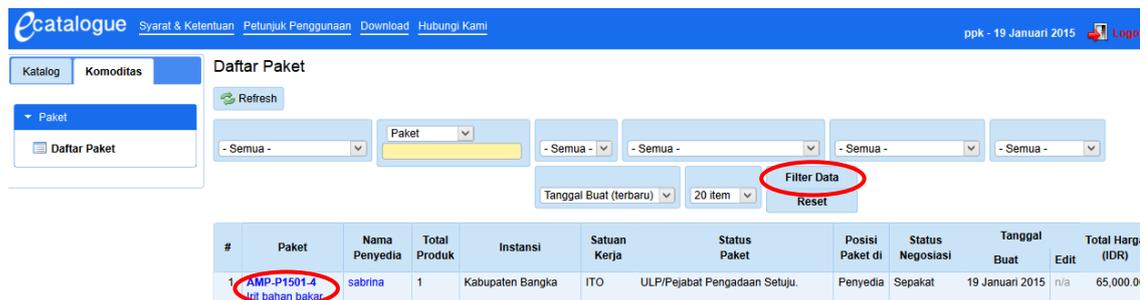
NO IMAGE AVAILABLE	Vaksin 85121901-OBT-00000011 ARTEM Artemether injeksi 80mg/ml	Harga: IDR 382.35 Update Harga: 23 November 2014 Penyedia: PT. Kimia Farma	Bandingkan
NO IMAGE AVAILABLE	Analgetik 52151505-OBT-00000012 HAEMOCTIN faktor VII (rekombinan)	Harga: IDR 8.500.00 Update Harga: 14 November 2014 Penyedia: PT. Kimia Farma	Bandingkan
NO IMAGE AVAILABLE	Suplemen Makanan 42232002-OBT-00000004 KALBE Glucosamine	Harga: IDR 10.200.00 Update Harga: 07 Oktober 2014 Penyedia: Kalbe	Bandingkan

Gambar Halaman Katalog Produk

3.3 Tab Komoditas

Pada tab Komoditas, PPK dapat memilih menu Paket. Dalam menu paket, terdapat menu Daftar Paket. Di menu Daftar Paket, PPK dapat melihat paket yang telah dibuat oleh ULP/Pejabat Pengadaan (PP) pada aplikasi *e-Purchasing* Produk Barang/Jasa Pemerintah. Pada Daftar Paket, ditampilkan tabel yang berisi informasi No. Paket, Nama Paket, Nama Penyedia, Total Produk, Instansi, Satuan Kerja, Status Paket, Posisi Paket, Status Negosiasi, Tanggal Buat dan Edit Paket, serta Total Harga(IDR).

Selain itu, pada halaman Daftar Paket terdapat fasilitas pencarian paket berdasarkan Nama Komoditas, Nama Paket, Instansi, dan Satuan Kerja, kemudian berdasarkan Aktivasi Paket, Status Paket, Posisi Paket, Status Negosiasi. Pencarian dapat diurut berdasarkan No. Paket, Paket, Nama Penyedia, Total Produk, Instansi, Satuan Kerja, Status Paket, Posisi Pake, Status Negosiasi, Tanggal Buat Paket. Klik tombol **Filter Data** untuk memulai pencarian.



Daftar Paket

Refresh

Paket - Semua - - Semua - - Semua - - Semua - - Semua -

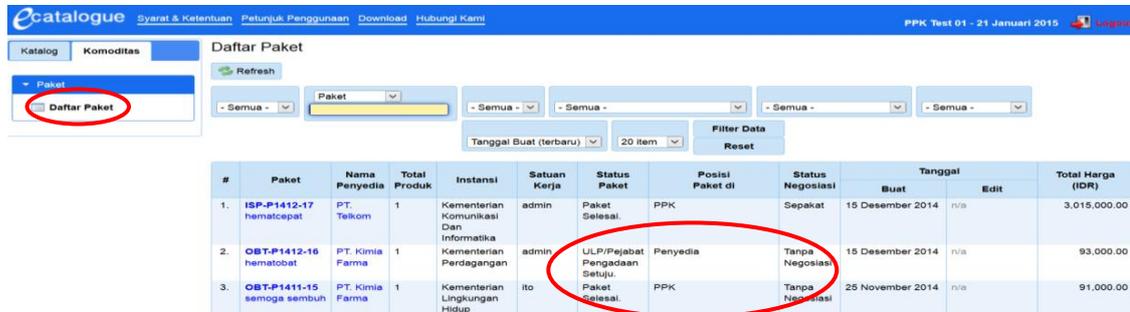
Tanggal Buat (terbaru) 20 item Filter Data Reset

#	Paket	Nama Penyedia	Total Produk	Instansi	Satuan Kerja	Status Paket	Posisi Paket di	Status Negosiasi	Tanggal Buat	Edit	Total Harga (IDR)
1	AMP.P1501.4 irit bahan bakar	sabrina	1	Kabupaten Bangka	ITO	ULP/Pejabat Pengadaan Setuju.	Penyedia	Sepakat	19 Januari 2015	n/a	65,000.0

Gambar Halaman Daftar Paket

ePurchasing Tanpa Fitur Negosiasi Harga.

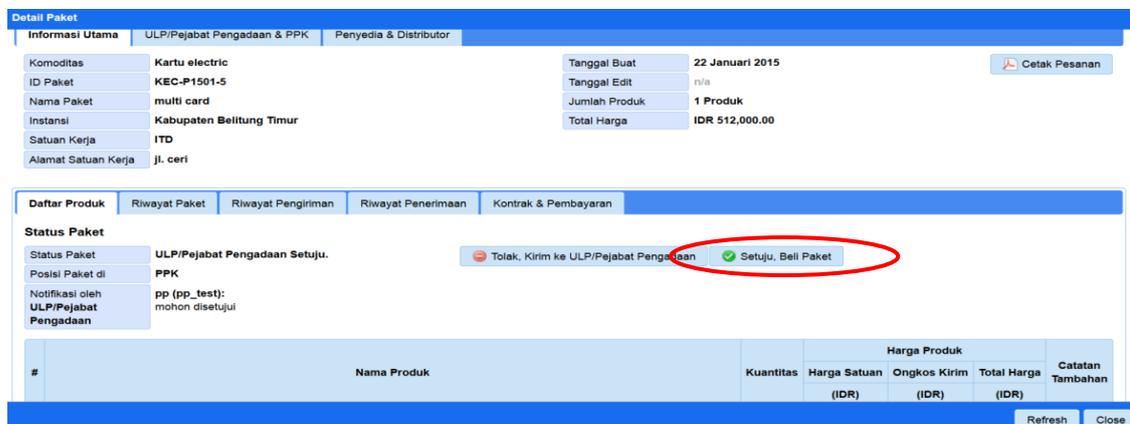
Untuk melihat Detail Paket, Klik **Nama paket** yang sudah dibuat sebelumnya pada kolom Paket dengan Status Paket ULP/Pejabat Pengadaan Setuju dan Posisi Paket di PPK.



#	Paket	Nama Penyedia	Total Produk	Instansi	Satuan Kerja	Status Paket	Posisi Paket di	Status Negosiasi	Tanggal	Total Harga (IDR)
1.	ISP-P1412-17 hematcepat	PT. Telkom	1	Kementerian Komunikasi Dan Informatika	admin	Paket Selesai	PPK	Sepakat	15 Desember 2014	3,015,000.00
2.	OB-T-P1412-16 hematcepat	PT. Kimia Farma	1	Kementerian Perdagangan	admin	ULP/Pejabat Pengadaan Setuju	Penyedia	Tanpa Negosiasi	15 Desember 2014	93,000.00
3.	OB-T-P1411-15 semoga sembuh	PT. Kimia Farma	1	Kementerian Lingkungan Hidup	ito	Paket Selesai	PPK	Tanpa Negosiasi	25 November 2014	91,000.00

Gambar Halaman Daftar Paket

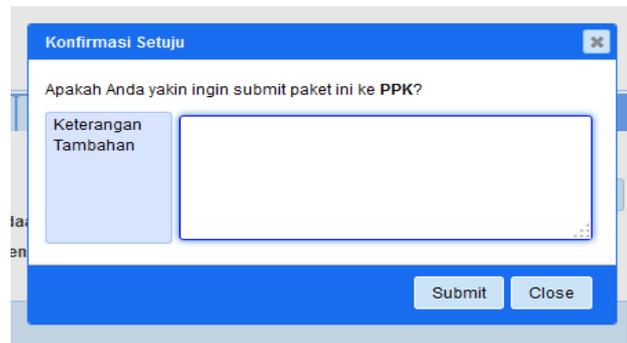
Pada halaman Detail Paket, PPK dapat melihat informasi paket yang sudah dibuat oleh ULP/PP. Pada bagian atas terdapat tab Informasi Utama, ULP/Pejabat Pengadaan & PPK dan Penyedia & Distributor, sedangkan pada bagian bawah terdapat tab Daftar Produk, Kontrak & Pembayaran, dan Riwayat Paket. Pada tab Daftar Produk, Klik tombol **Setuju, Beli Paket** apabila PPK menyetujui pembelian produk atau klik tombol **Tolak, Kirim ke ULP/PP** apabila PPK tidak menyetujui pembelian produk tersebut.



#	Nama Produk	Kuantitas	Harga Satuan (IDR)	Ongkos Kirim (IDR)	Total Harga (IDR)	Catatan Tambahan

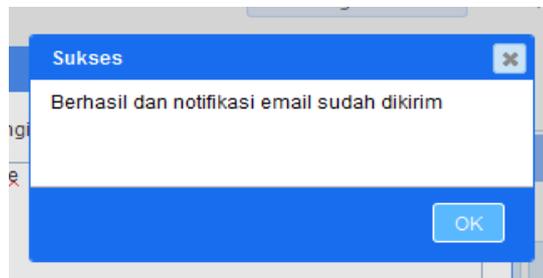
Gambar pop up window Detail Paket – tab Daftar produk

Apabila PPK menyetujui pembelian dan menekan tombol **Setuju, Beli Paket**, maka akan keluar *pop up window* untuk konfirmasi persetujuan pembelian. PPK dapat mengisi keterangan tambahan yang akan diteruskan kepada ULP/PP (opsional). Setelah itu klik tombol **Submit**.



Gambar *pop up window* konfirmasi persetujuan pembelian

Selanjutnya akan tampil *pop up window* yang menjelaskan bahwa konfirmasi persetujuan pembelian berhasil disimpan dan aplikasi akan mengirimkan notifikasi *email* mengenai proses tersebut ke ULP/PP. Tekan tombol **OK** untuk kembali ke *pop up window* Detail Paket.



Gambar *pop up window* berhasil menyimpan konfirmasi dan mengirimkan notifikasi email

Pada halaman Detail Paket - tab Riwayat Paket, PPK dapat melihat proses *e-Purchasing* produk barang/jasa pemerintah mulai dari paket dibuat oleh ULP/PP sampai dengan paket diterima oleh PPK.

Tanggal	Oleh	Keterangan
26 November 2014 09:58:25	PPK: PPK Test 01 (ppk_test01)	Menyetujui paket pembelian produk. Alasan: yes
26 November 2014 09:56:13	PPK: PPK Test 01 (ppk_test01)	Input pembayaran. No. Invoice: 656756
26 November 2014 09:42:23	ULP/Pejabat Pengadaan: Panitia Test 01 (panitia_test01)	Menyetujui paket pembelian produk. Alasan: yes
26 November 2014 09:26:10	Penyedia: Kimia Farma (penyedia_test03)	Menyetujui paket pembelian produk. Alasan: we
26 November 2014 09:19:28	ULP/Pejabat Pengadaan: Panitia Test 01 (panitia_test01)	Menyetujui paket pembelian produk. Alasan: se
26 November 2014 09:10:45	ULP/Pejabat Pengadaan: Panitia Test 01 (panitia_test01)	Paket dibuat

Gambar halaman Detail Paket – tab Riwayat Paket

Pada halaman Detail Paket - tab Riwayat Pengiriman, PPK dapat melihat informasi status pengiriman paket yang dilakukan oleh distributor.

Daftar Produk	Riwayat Paket	Riwayat Pengiriman	Riwayat Penerimaan	Kontrak & Pembayaran									
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Refresh <div> Informasi Pengiriman No. Dokumen: 654645656 Keterangan Tambahan: zeee Tanggal Kirim: 24 November 2014 </div> </div>													
Update Status Pengiriman: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tanggal</th> <th>Oleh</th> <th>Keterangan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>24 November 2014 15:04:28</td> <td>Penyedia: Kimia Farma (penyedia_test03)</td> <td>zeee</td> </tr> <tr> <td>24 November 2014 15:09:29</td> <td>Penyedia: Kimia Farma (penyedia_test03)</td> <td>za</td> </tr> </tbody> </table>					Tanggal	Oleh	Keterangan	24 November 2014 15:04:28	Penyedia: Kimia Farma (penyedia_test03)	zeee	24 November 2014 15:09:29	Penyedia: Kimia Farma (penyedia_test03)	za
Tanggal	Oleh	Keterangan											
24 November 2014 15:04:28	Penyedia: Kimia Farma (penyedia_test03)	zeee											
24 November 2014 15:09:29	Penyedia: Kimia Farma (penyedia_test03)	za											
Refresh Close													

Gambar halaman Detail Paket – tab Riwayat pengiriman

Klik tombol **Close** untuk kembali ke halaman Daftar Paket, Tahapan persetujuan pemesanan paket Produk *e-Purchasing* PPK sudah selesai dan menunggu konfirmasi pengiriman paket dari Distributor.

PROSES PAKET HASIL KONFIRMASI DISTRIBUTOR/PELAKSANA PEKERJAAN

Pada menu Daftar paket, klik nama paket yang sebelumnya sudah dibuat ULP/PP dan sudah mendapat konfirmasi dari Distributor dengan Status Paket: Proses Pengiriman Paket dan Posisi Paket di PPK.

#	Paket	Nama Penyedia	Total Produk	Instansi	Satuan Kerja	Status Paket	Posisi Paket di	Status Negosiasi	Tanggal		Total Harga (IDR)
									Buat	Edit	
1.	OBT-P1411-15 semoga sembuh	PT. Kimia Farma	1	Kementerian Lingkungan Hidup	ito	Proses Pengiriman Paket	PPK	Tanpa Negosiasi	26 November 2014	n/a	91,000.00

Gambar Halaman Daftar Paket

Pada halaman Detail Paket di tab daftar produk, PPK dapat melakukan konfirmasi penerimaan paket dengan cara Pilih tombol **Konfirmasi Penerimaan**.

Daftar Produk	Riwayat Paket	Riwayat Pengiriman	Riwayat Penerimaan	Kontrak & Pembayaran	
Status Paket Status Paket: Proses Pengiriman Paket. Posisi Paket di: PPK Notifikasi oleh Distributor: n/a Konfirmasi Penerimaan (Paket Selesai)					
#	Nama Produk	Kuantitas	Harga Produk		Catatan Tambahan
			Harga Satuan (IDR)	Ongkos Kirim (IDR)	Total Harga (IDR)
1.	 Vaksin 85121901-OBT-000000011 ARTEM Artemether Injeksi 80mg/ml	1 tube	382.35	10,000.00	10,382.35
TOTAL					10,382.35
Refresh Close					

Gambar halaman Detail Paket – tab Daftar Produk

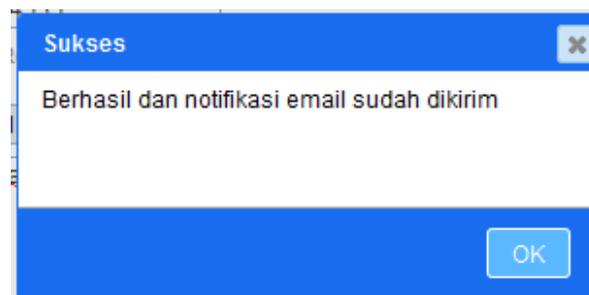
Selanjutnya akan tampil *pop up window* konfirmasi penerimaan paket, isikan No. Dokumen, Tanggal Terima, dan Keterangan Tambahan (opsional) penerimaan paket. Setelah diisi, pilih

Terima Paket



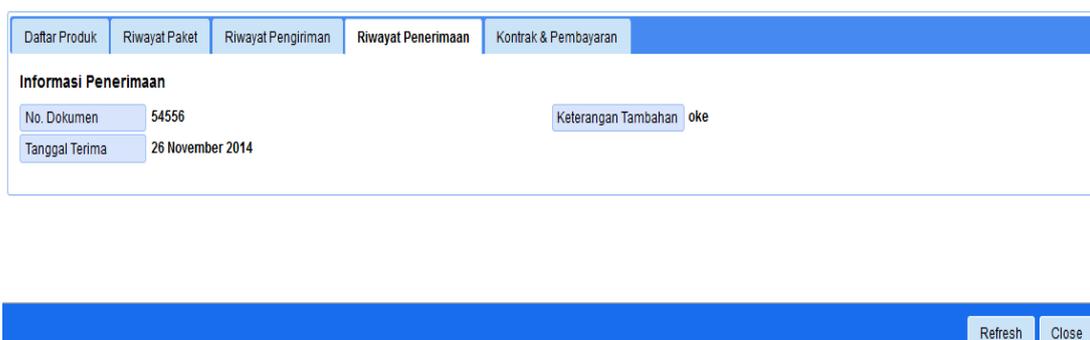
Gambar *pop up window* konfirmasi paket

Selanjutnya akan tampil *pop up window* konfirmasi yang menjelaskan bahwa paket berhasil disimpan dan notifikasi email sudah dikirim. Klik tombol **OK** untuk kembali ke halaman Detail Paket.



Gambar *pop up window* notifikasi email berhasil dikirim

Pada halaman Detail Paket - tab riwayat penerimaan, PPK dapat melihat informasi penerimaan paket yang sebelumnya sudah diisi oleh PPK.



Gambar halaman Detail Paket – tab Riwayat Penerimaan

Pada tab Kontrak & Pembayaran, PPK dapat melihat rincian pembayaran dari proses pembelian Produk Barang/Jasa Pemerintah. Pilih **Form Kontrak** untuk mengisi informasi kontrak.



The screenshot shows the 'Detail Paket' interface with the following data:

Informasi Utama		ULP/Pejabat Pengadaan & PPK	Penyedia & Distributor
Komoditas	Kartu electric	Tanggal Buat	22 Januari 2015
ID Paket	KEC-P1501-5	Tanggal Edit	n/a
Nama Paket	multi card	Jumlah Produk	1 Produk
Instansi	Kabupaten Belitung Timur	Total Harga	IDR 512.000.00
Satuan Kerja	ITD		
Alamat Satuan Kerja	Jl. ceri		

Buttons: Cetak Pesanan

Tab: Daftar Produk | Riwayat Paket | Riwayat Pengiriman | Riwayat Penerimaan | **Kontrak & Pembayaran**

Informasi Kontrak

No. Kontrak	n/a	File Kontrak	n/a
Tanggal Kontrak	n/a		

Buttons: Form Kontrak (highlighted), Input Pembayaran

Riwayat Pembayaran

#	No. Tagihan	Total Tagihan (IDR)	Tagihan	Pembayaran	Penerimaan Produk	Tanggal	Deskripsi
Tidak ada data pembayaran							

Buttons: Refresh, Close

Gambar halaman Detail Paket – tab Kontrak & Pembayaran

Selanjutnya akan tampil *pop up window* Form Kontrak yang dapat diisi oleh PPK seperti Nomor Kontrak, Tanggal Kontrak, kemudian file kontrak tekan tombol **Cari file** untuk mencari *softcopy* hasil *scan* kontrak berupa file pdf yang akan diunggah (*upload*) ke dalam aplikasi *e-Purchasing* Produk barang/jasa pemerintah. Klik tombol **Submit** untuk menyimpan data tersebut.

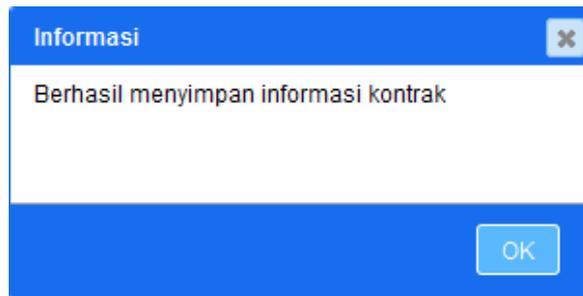


The pop-up window 'Form Kontrak PT. Kimia Farma' contains the following elements:

- Input field: No. Kontrak *
- Input field: Tanggal Kontrak *
- File input field: File Kontrak (pdf) with a maximum size limit of 500 KB.
- Button: CARI FILE
- Buttons: Submit, Close

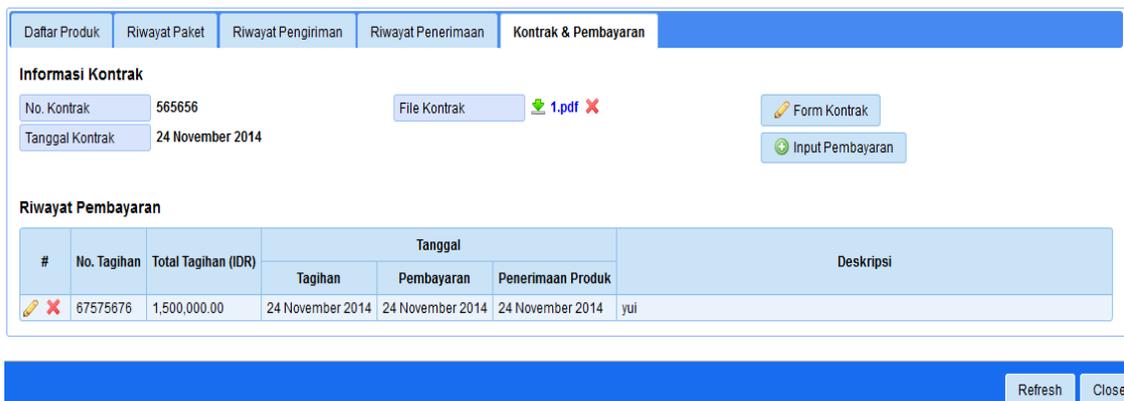
Gambar *pop up window* Form Kontrak

Selanjutnya akan tampil *pop up window* yang menjelaskan bahwa informasi kontrak berhasil disimpan. Klik tombol **OK** untuk kembali ke *pop up window* Detail Paket.



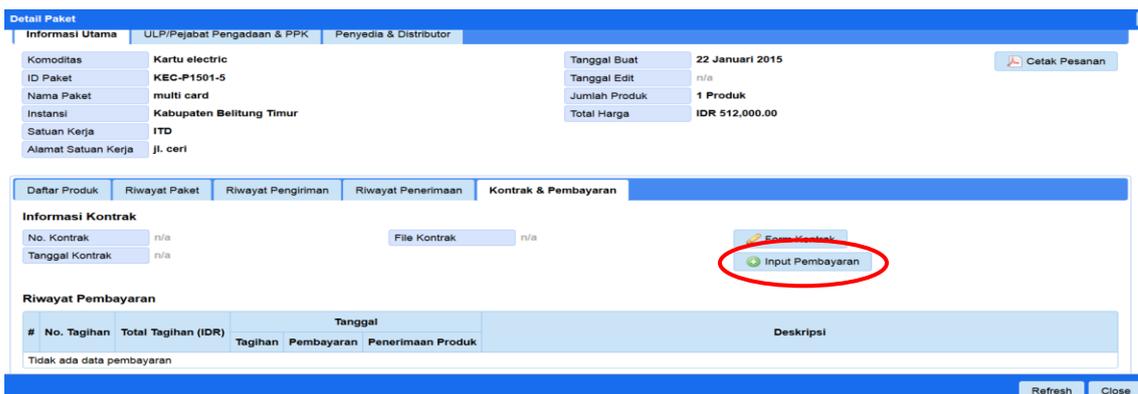
Gambar *pop up window* berhasil menyimpan informasi kontrak

Pada halaman Detail Paket - tab Kontrak & Pembayaran, akan tampil file kontrak yang sudah berhasil diunggah. Untuk menghapus file kontrak yang sudah diunggah, pilih tombol X yang ada di sebelah nama file tersebut.



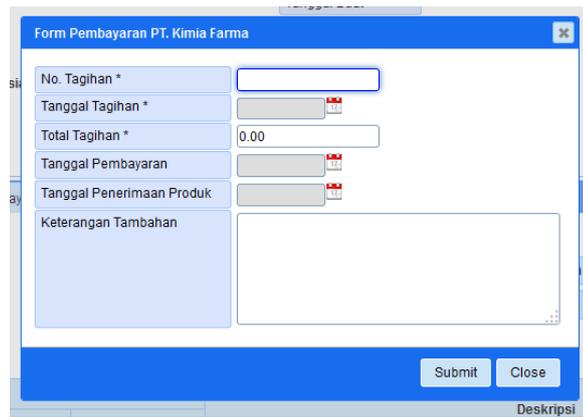
Gambar halaman Detail Paket – tab Kontrak & Pembayaran

Untuk mengisi rincian pembayaran yang sudah dilaksanakan, pilih **Input Pembayaran**.



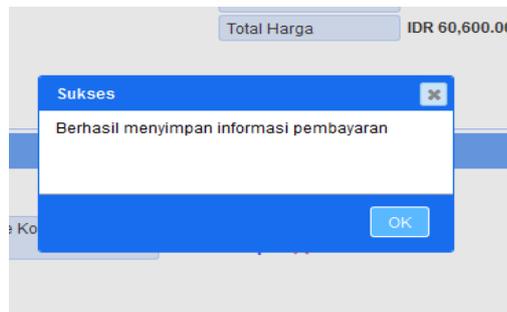
Gambar halaman Detail Paket – tab kontrak & Pembayaran

Akan tampil *pop up window Form* Pembayaran yang dapat diisi oleh PPK seperti No Tagihan, Tanggal Tagihan, Total Tagihan, Tanggal Pembayaran, Tanggal Penerimaan produk, dan Keterangan Tambahan. Klik tombol **Submit** untuk menyimpan data tersebut.



Gambar *pop up window* Form Pembayaran

Selanjutnya akan tampil *pop up window* yang menjelaskan bahwa informasi pembayaran berhasil disimpan. Tekan tombol **OK** untuk kembali ke *pop up window* Detail Paket.



Gambar *pop up window* berhasil menyimpan informasi pembayaran

ePurchasing Tanpa Fitur Negosiasi Harga.

Pada halaman Daftar Paket, ditampilkan tabel yang berisi informasi ID Paket, Nama Paket, Total Produk, Instansi, Satuan Kerja, Status Paket, Posisi Paket, Status Negosiasi, Tanggal Buat dan Edit Paket, serta Total Harga.

Untuk melihat detail paket, Klik **Nama paket** yang sudah dibuat sebelumnya pada kolom Paket dengan Status Paket ULP/Pejabat Pengadaan Setuju dan Posisi Paket di PPK.

PPK Test 01 - 21 November 2014  Logout

Daftar Paket

 Refresh

Komoditas: Aktivasi Paket: Status Paket: Posisi Paket di: Status Negosiasi:

Urut Berdasarkan: Item per Halaman: Filter Data:

#	Paket	Nama Penyedia	Total Produk	Instansi	Satuan Kerja	Status Paket	Posisi Paket di	Status Negosiasi	Tanggal		Total Harga (IDR)
									Buat	Edit	
1.	ISP-P1411-9 hematISP2	PT. Telkom	1	Kabupaten Badung	itd	ULP/Pejabat Pengadaan Setuju.	PPK	Sepakat	21 November 2014	n/a	1,510,000.00

Gambar halaman Daftar Paket

Pada Halaman Detail Paket - tab Daftar Produk, PPK dapat melihat informasi paket yang telah dibuat oleh ULP/PP. Klik tombol **Setuju, Beli Paket** apabila PPK menyetujui pembelian produk atau klik tombol **Tolak, Kirim ke ULP/Pejabat Pengadaan** apabila PPK tidak menyetujui pembelian produk tersebut. Bila PPK menyetujui pembelian paket (sudah klik tombol Setuju, Beli Paket), maka akan keluar *pop up window* untuk konfirmasi persetujuan pembelian. PPK dapat mengisi keterangan tambahan yang akan diteruskan kepada ULP/PP (opsional). Setelah itu klik tombol **Submit**.

Daftar Produk		Riwayat Paket	Riwayat Negosiasi	Riwayat Pengiriman	Riwayat Penerimaan	Kontrak & Pembayaran
Status Paket Status Paket: ULP/Pejabat Pengadaan Setuju. Posisi Paket di: PPK Notifikasi oleh ULP/Pejabat Pengadaan: n/a		<input type="radio"/> Tolak, Kirim ke ULP/Pejabat Pengadaan <input checked="" type="radio"/> Setuju, Beli Paket			Negosiasi ULP/Pejabat Pengadaan: Telah Setuju (21 November 2014) Penyedia: Telah Setuju (21 November 2014)	
#	Nama Produk	Kuantitas	Harga Satuan (IDR)	Ongkos Kirim (IDR)	Total Harga (IDR)	Catatan Tambahan
1.	Fiber - Optik	1 m	1,500,000.00	10,000.00	1,510,000.00	n/a

Gambar halaman Detail Paket - Daftar Produk

Konfirmasi Setuju
✕

Apakah Anda yakin ingin **menyetujui dan membeli** paket ini?

Keterangan Tambahan

Gambar *pop up window* konfirmasi persetujuan pembelian

Selanjutnya akan tampil *pop up window* yang menjelaskan bahwa konfirmasi persetujuan pembelian berhasil disimpan dan aplikasi akan mengirimkan notifikasi *email* mengenai proses tersebut ke ULP/PP. Tekan tombol **OK** untuk kembali ke *halaman* Detail Paket.

Konfirmasi Setuju
✕

Apakah A

Keteran Tambah

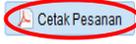
Sukses
✕

Berhasil dan notifikasi email sudah dikirim

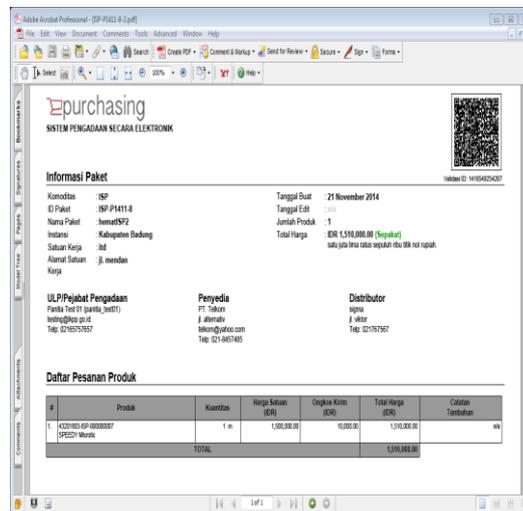
Gambar *pop up window* berhasil menyimpan konfirmasi dan mengirimkan notifikasi email

Pada halaman Detail Paket - tab Informasi Utama, terdapat fasilitas untuk mencetak daftar pesanan produk barang/jasa pemerintah. Untuk mencetak daftar pesanan produk, klik tombol **Cetak Pesanan**. Aplikasi akan mencetak daftar pesanan tersebut menjadi *file* pdf.

Detail Paket

Informasi Utama	ULP/Pejabat Pengadaan & PPK	Penyedia & Distributor		
Komoditas	ISP	Tanggal Buat	21 November 2014	
ID Paket	ISP-P1411-8	Tanggal Edit	n/a	
Nama Paket	hematISP2	Jumlah Produk	1 Produk	
Instansi	Kabupaten Badung	Total Harga	IDR 1,510,000.00	
Satuan Kerja	itd			
Alamat Satuan Kerja	jl. mendan			

Gambar halaman Detail Paket – Informasi Utama



Gambar *file* cetak pesanan

Pada halaman Detail Paket - tab Riwayat Paket, PPK dapat melihat proses *e-Purchasing* Produk barang/jasa pemerintah yang telah dilaksanakan mulai dari paket dibuat oleh ULP/PP sampai dengan paket diterima oleh PPK.

Daftar Produk	Riwayat Paket	Riwayat Negosiasi	Riwayat Pengiriman	Riwayat Penerimaan	Kontrak & Pembayaran
					
Tanggal	Oleh			Keterangan	
21 November 2014 12:59:01	PPK: PPK Test 01 (ppk_test01)			Input pembayaran. No. Invoice: 100002798	
21 November 2014 12:50:04	PPK: PPK Test 01 (ppk_test01)			Menyetujui paket pembelian produk. Alasan: ppkok	
21 November 2014 12:28:16	ULP/Pejabat Pengadaan: Panitia Test 01 (panitia_test01)			Menyetujui paket pembelian produk. Alasan: panitake ppk	
21 November 2014 11:38:01	Penyedia: PT. Telkom (penyedia_test01)			Menyetujui paket pembelian produk. Alasan: penyediaok	
21 November 2014 11:34:51	Penyedia: PT. Telkom (penyedia_test01)			Menyetujui negosiasi (rev. 2)	
21 November 2014 11:33:32	ULP/Pejabat Pengadaan: Panitia Test 01 (panitia_test01)			Menyetujui paket pembelian produk. Alasan: okee2	
21 November 2014 11:33:04	ULP/Pejabat Pengadaan: Panitia Test 01 (panitia_test01)			Menyetujui negosiasi (rev. 2)	
21 November 2014 11:31:56	Penyedia: PT. Telkom (penyedia_test01)			Update negosiasi (rev. 2)	
21 November 2014 11:19:19	ULP/Pejabat Pengadaan: Panitia Test 01 (panitia_test01)			Menyetujui paket pembelian produk. Alasan: okee	
21 November 2014 11:16:10	ULP/Pejabat Pengadaan: Panitia Test 01 (panitia_test01)			Menyetujui negosiasi (rev. 1)	
21 November 2014 11:15:56	ULP/Pejabat Pengadaan: Panitia Test 01 (panitia_test01)			Update negosiasi (rev. 1)	
21 November 2014 09:17:50	ULP/Pejabat Pengadaan: Panitia Test 01 (panitia_test01)			Paket dibuat	

Gambar halaman Detail Paket – tab Riwayat Paket

Pada halaman Detail Paket - tab Riwayat Negosiasi, PPK dapat melihat proses negosiasi *e-Purchasing* Produk barang/jasa pemerintah yang telah dilakukan oleh ULP/PP dan Penyedia. Ikon *check list* warna hijau di samping tulisan Rev (xx) pada tabel, menandakan persetujuan harga dari pihak ULP/Pejabat pengadaan atau Penyedia. Bila ikon *check list* warna hijau hanya berjumlah 1, maka yang setuju hanya salah satu pihak, tetapi bila ikon *check list* warna hijau berjumlah 2, maka pihak ULP/Pejabat Pengadaan dan Penyedia sudah menyetujui harga negosiasi.

Daftar Produk		Riwayat Paket	Riwayat Negosiasi	Riwayat Pengiriman	Riwayat Penerimaan	Kontrak & Pembayaran
Refresh						
#	Produk	Kuantitas	Revisi	Rev. 0	Rev. 1	Rev. 2
Informasi Revisi			Oleh	Panitia Test 01	Panitia Test 01	PT. Telkom
			Tanggal Revisi	21 November 2014 09:17:50	21 November 2014 11:15:56	21 November 2014 11:31:56
				IDR	IDR	IDR
1.	Fiber - Optik 43201803-ISP-000000007 SPEEDY Microtic	1 m (Meter)	Harga Negosiasi	1,510,000.00	1,510,000.00	1,510,000.00
			Harga Satuan	1,500,000.00	1,500,000.00	1,500,000.00
			Ongkos Kirim	10,000.00	10,000.00	10,000.00
			Total	1,510,000.00	1,510,000.00	1,510,000.00
Refresh Close						

Gambar halaman Detail Paket – tab Riwayat Negosiasi

Pada halaman Detail Paket – tab Riwayat Pengiriman, PPK dapat melihat status pengiriman paket yang sudah diisikan oleh Distributor/Pelaksana Pekerjaan.

Daftar Produk		Riwayat Paket	Riwayat Negosiasi	Riwayat Pengiriman	Riwayat Penerimaan	Kontrak & Pembayaran
Refresh						
Informasi Pengiriman						
No. Dokumen		7456		Keterangan Tambahan		
Tanggal Kirim		16 Desember 2014		segera di antar		
Update Status Pengiriman:						
Tanggal	Oleh	Keterangan				
16 Desember 2014 15:13:10	Distributor: Telkomunikasi (distributor_test01)	sudah dikirim				

Gambar halaman Detail Paket – tab Riwayat Pengiriman

Klik tombol **Close** untuk kembali ke halaman Daftar Paket, Tahapan persetujuan pemesanan paket Produk *e-Purchasing* PPK sudah selesai dan menunggu konfirmasi pengiriman paket dari Distributor.

PROSES PAKET HASIL KONFIRMASI DISTRIBUTOR

Pada menu Daftar paket, klik nama paket yang sebelumnya sudah dibuat ULP/PP dan sudah mendapat konfirmasi dari Distributor dengan Status Paket: Proses Pengiriman Paket dan Posisi Paket di PPK.



#	Paket	Nama Penyedia	Total Produk	Instansi	Satuan Kerja	Status Paket	Posisi Paket di	Status Negosiasi	Tanggal Buat	Total Harga (IDR)
1.	AMP-P1501-4 Irit bahan bakar	sabrina	1	Kabupaten Bangka	ITO	Proses Pengiriman Paket.	PPK	Sepakat	19 Januari 2015	n/a 65,000.00

Gambar halaman Daftar Paket

Pada halaman Detail Paket tab - daftar produk, PPK dapat melakukan konfirmasi penerimaan paket dengan cara pilih **Konfirmasi Penerimaan**.



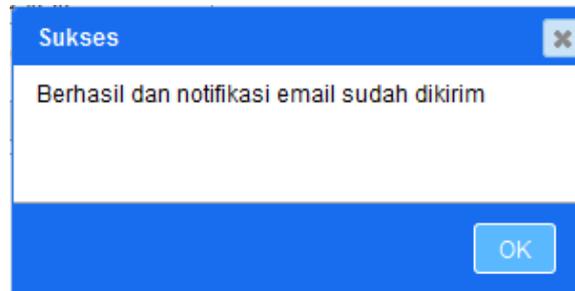
Gambar halaman Detail Paket – tab Daftar Produk

Selanjutnya akan tampil *pop up window* konfirmasi penerimaan paket, isikan No. Dokumen, Tanggal Terima, dan Keterangan Tambahan (opsional) yang menjelaskan penerimaan paket. Setelah diisi, pilih **Terima Paket**.



Gambar *pop up window* penerimaan paket

Selanjutnya akan tampil *pop up window* konfirmasi yang menjelaskan bahwa berhasil menyimpan data dan notifikasi email sudah dikirim. Klik tombol **OK** untuk kembali ke halaman Detail Paket.



Gambar *pop up window* konfirmasi notifikasi email berhasil dikirim

Pada halaman Detail Paket - tab Riwayat Penerimaan, PPK dapat melihat informasi penerimaan produk yang sudah diisi oleh PPK.

Daftar Produk	Riwayat Paket	Riwayat Negosiasi	Riwayat Pengiriman	Riwayat Penerimaan	Kontrak & Pembayaran	
Informasi Penerimaan						
No. Dokumen	54545434		Keterangan Tambahan yes			
Tanggal Terima	25 November 2014					
					Refresh	Close

Gambar halaman Detail Paket – tab riwayat penerimaan

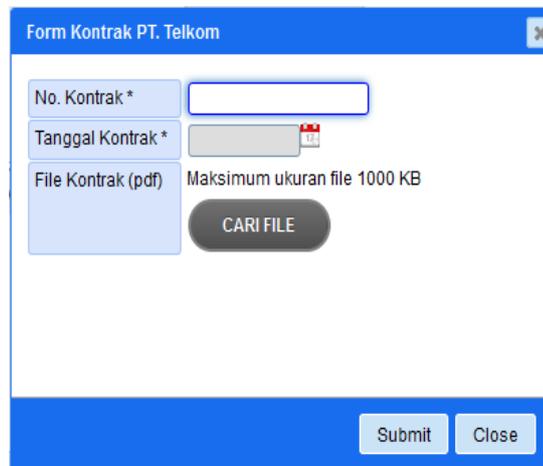
Pada halaman Detail Paket - tab Kontrak & Pembayaran, PPK dapat melihat rincian pembayaran dari proses pembelian produk. Untuk mengisi informasi kontrak, pilih **Form Kontrak**.

Daftar Produk	Riwayat Paket	Riwayat Negosiasi	Riwayat Pengiriman	Riwayat Penerimaan	Kontrak & Pembayaran	
Informasi Kontrak						
No. Kontrak	n/a		File Kontrak	n/a		
Tanggal Kontrak	n/a					
					Form Kontrak	
					Input Pembayaran	
Riwayat Pembayaran						
#	No. Tagihan	Total Tagihan (IDR)	Tanggal			Deskripsi
			Tagihan	Pembayaran	Penerimaan Produk	
	100002788	3.52	21 November 2014	22 November 2014	19 November 2014	segera dibayar
					Refresh	Close

Gambar halaman Detail Paket – tab kontrak & Pembayaran

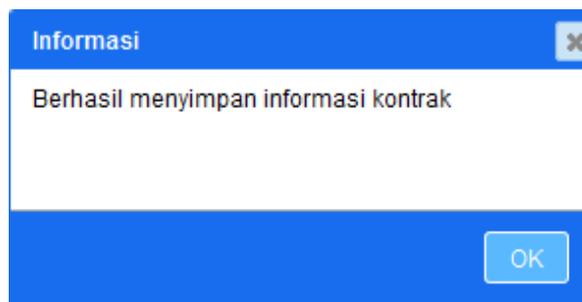
Selanjutnya akan tampil *pop up window Form Kontrak* yang dapat diisi oleh PPK seperti Nomor Kontrak, Tanggal Kontrak, kemudian tekan tombol **Cari File** untuk mencari *softcopy* hasil scan

kontrak berupa file pdf yang akan diunggah (*upload*) ke dalam aplikasi *e-Purchasing* Produk barang/jasa pemerintah. Klik tombol **Submit** untuk menyimpan data tersebut.



Gambar *pop up window* Form Kontrak

Selanjutnya akan tampil *pop up window* yang menjelaskan bahwa informasi kontrak berhasil disimpan. Klik tombol **OK** untuk kembali ke *halaman* Detail Paket.



Gambar *pop up window* berhasil menyimpan informasi kontrak

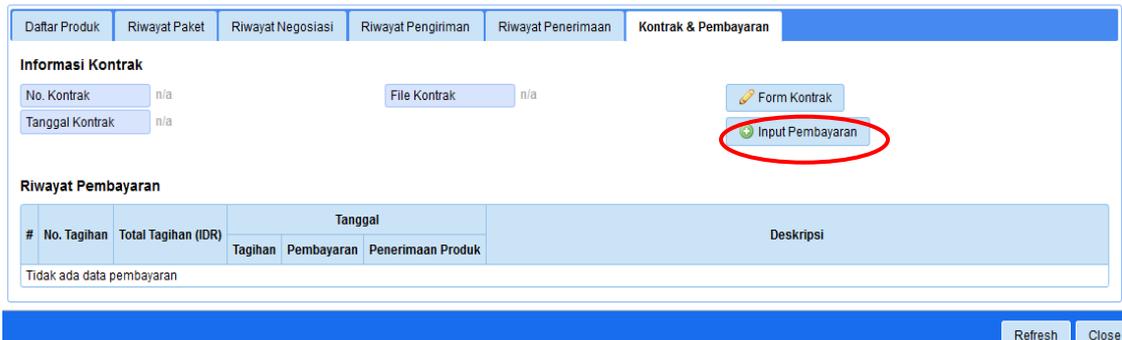
Pada halaman Detail Paket - tab Kontrak & Pembayaran, akan tampil file kontrak yang sudah berhasil diunggah. Untuk menghapus file kontrak yang sudah diunggah, pilih tombol X yang ada di sebelah nama file tersebut.



Informasi Kontrak						
No. Kontrak	656546465	File Kontrak	1.pdf X	Form Kontrak		
Tanggal Kontrak	25 November 2014			Input Pembayaran		
Riwayat Pembayaran						
#	No. Tagihan	Total Tagihan (IDR)	Tanggal			Deskripsi
			Tagihan	Pembayaran	Penerimaan Produk	
X	5454353	2,050,000.00	25 November 2014	25 November 2014	26 November 2014	paid

Gambar halaman Detail Paket - tab Kontrak & Pembayaran

Untuk mengisi rincian pembayaran yang sudah dilaksanakan, pilih **Input Pembayaran**.



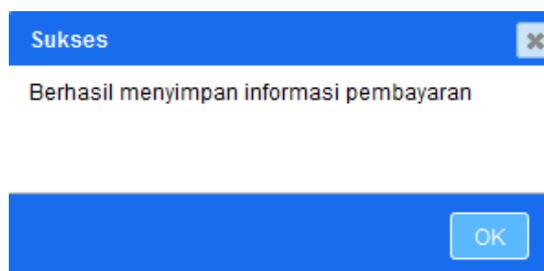
Gambar halaman Detail Paket – tab Kontrak & Pembayaran

Akan tampil *pop up window Form* Pembayaran yang dapat diisi oleh PPK seperti No Tagihan, Tanggal Tagihan, Total Tagihan, Tanggal Pembayaran, Tanggal Penerimaan Produk, dan Keterangan Tambahan. Klik tombol **Bayar** untuk menyimpan data pembayaran.



Gambar *pop up window Form* Pembayaran

Selanjutnya akan tampil *pop up window* yang menjelaskan bahwa informasi pembayaran berhasil disimpan. Tekan tombol **OK** untuk kembali ke halaman Detail Paket.



Gambar *pop up window* berhasil menyimpan informasi pembayaran

Pada halaman Detail Paket - tab Riwayat Pengiriman, PPK dapat melihat status pengiriman paket yang telah dilaksanakan Distributor.

Daftar Produk	Riwayat Paket	Riwayat Negosiasi	Riwayat Pengiriman	Riwayat Penerimaan	Kontrak & Pembayaran						
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Refresh <div> <p>Informasi Pengiriman</p> <p>No. Dokumen: 5646456436 Keterangan Tambahan: yuhu</p> <p>Tanggal Kirim: 25 November 2014</p> </div> </div>											
<p>Update Status Pengiriman:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tanggal</th> <th>Oleh</th> <th>Keterangan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>25 November 2014 07:08:40</td> <td>Distributor: Telkomunikasi (distributor_test01)</td> <td>harus</td> </tr> </tbody> </table>						Tanggal	Oleh	Keterangan	25 November 2014 07:08:40	Distributor: Telkomunikasi (distributor_test01)	harus
Tanggal	Oleh	Keterangan									
25 November 2014 07:08:40	Distributor: Telkomunikasi (distributor_test01)	harus									
Refresh Close											

Gambar halaman Detail Paket – tab Riwayat pengiriman

Klik tombol **Close** untuk kembali ke halaman Daftar Paket. Tahapan *e-Purchasing* Produk PPK sudah selesai dilaksanakan.

3.4 Halaman Petunjuk Penggunaan

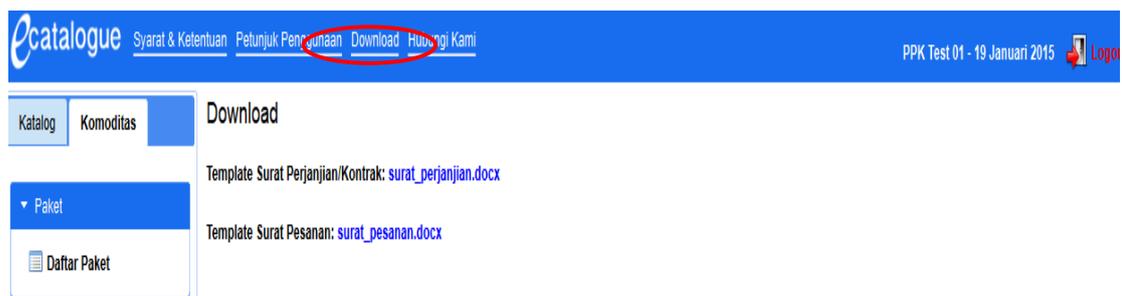
Menu ini berisi informasi petunjuk penggunaan aplikasi *e-Purchasing* produk Barang/Jasa Pemerintah berupa *file* pdf yang dapat diunduh.



Gambar Halaman Petunjuk Penggunaan

3.5 Halaman Download

Menu ini berisi *softcopy file* yang dapat diunduh, misalnya template Surat Perjanjian dan Surat Pemesanan.



Gambar Halaman Download

3.6 Halaman Hubungi Kami

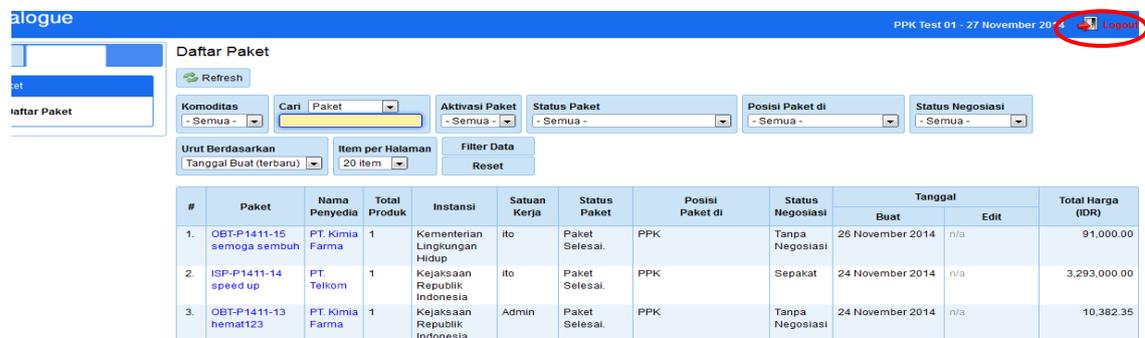
Menu ini berisi informasi tentang *Communication Center* LKPP, apabila terdapat kendala dalam penggunaan aplikasi, dapat menghubungi *Communication Center* LKPP via telepon atau email.



Gambar Halaman Hubungi Kami

4 Mengakhiri Aplikasi

Klik tab menu Keluar untuk mengakhiri aplikasi.



Gambar Proses Mengakhiri Aplikasi

5 Penutup

Petunjuk pengoperasian ini dibuat sesuai dengan versi *e-Purchasing* Produk Barang Jasa Pemerintah tertentu. Untuk meningkatkan pelayanan, *e-Purchasing* Produk Barang Jasa Pemerintah diperbarui pada waktu tertentu sehingga petunjuk pengoperasian ini pada beberapa bagian, tidak lagi sesuai dengan versi *e-Purchasing* Produk Barang Jasa Pemerintah yang sedang digunakan. Jika Anda mendapatkan kesulitan dalam pengoperasian *e-Purchasing* Produk Barang Jasa Pemerintah, silakan menghubungi nomor *Communication Center* LKPP di

nomor (021) 2993 5577 / (021) 4629 3000 atau email ke e-catalogue@lkpp.go.id atau helpdesk-lpse@lkpp.go.id